

# 募 集 要 項

公立大学法人島根県立大学は、令和3年（2021年）4月に総合政策学部総合政策学科（浜田キャンパス）を国際関係学部国際関係学科、地域政策学部地域政策学科の2学部へ改組し、地域や世界で活躍する人材の育成を目指しています。

ついては、地域政策学部地域政策学科地域公共コース（浜田キャンパス）において、下記の要領で専任教員を公募します。

## 1. 募集内容

### ア. 分野

行政学

### イ. 着任時期

令和7年（2025年）4月

### ウ. 勤務形態

常勤（任期なし）

### エ. 仕事内容（業務内容、担当予定科目等）

#### ① 下記(a), (b), (c)の3科目

(a) 「行政学」

(b) 「地方自治論」

(c) 「公共政策論」または「地域政策概論」のいずれか1科目

#### ② 「地域公共基礎演習」（1年次演習）、「専門演習」（2・3・4年次演習）、オムニバス科目等

#### ③ 上記のほか、学生の指導、入試関連業務や各種委員会業務をはじめとする大学運営に関する業務などを行っていただきます。

### オ. 勤務地住所等

島根県浜田市野原町2433-2

### カ. 職格

教授、准教授または講師

### キ. 採用人数

1名

### ク. 資格及び条件

- ① 博士の学位を有する者、または、これと同等の教育・研究業績を有すると認められる者。
- ② 行政学に関する専門的知識を有する者。
- ③ 本学の組織運営や社会貢献に積極的に参画できること。

④ 国籍は問わない。ただし、授業、学生指導のほか本学の組織運営に関する業務に支障のない日本語能力を有すること。

⑤ 採用後は、社会通念上、本学（浜田キャンパス）に通勤可能な地域に居住できること。

ケ. 年齢

問いません。

コ. 待遇

①給与

公立大学法人島根県立大学の規程により決定します。

②諸手当

扶養手当、住居手当等

③賞与

期末手当及び勤勉手当：給料の4.3月分／年（2023年度実績）

※採用年度の6月の賞与は、通常の約30%となります。

④勤務時間

専門業務型裁量労働制を適用 みなし労働1日7時間45分

⑤休日

土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）

⑥有給休暇

年次有給休暇（20日）及び特別休暇

⑦公立学校共済組合及び島根県教職員互助会に加入

⑧定年

65歳

## 2. 応募書類

ア. 履歴書（様式第1号）

イ. 教育研究業績書（様式第2号）

ウ. 主要業績（著書・論文等）（コピー可）3点以内

なお、各業績について1,000字程度の概要を添付してください。

（概要の様式は自由としますが、日本語で記述したものに限りです。）

エ. 本学での教育・研究活動についての抱負

（1,500字程度で様式は自由とします。）

オ. 応募者についての所見を求め得る方（1名）の氏名・所属・連絡先

（様式は自由とします。）

### 3. 応募期限

令和6年（2024年）11月29日（金） 17時必着

※郵送の場合も上記必着

### 4. 応募書類の提出方法及び提出先

#### (1) 提出方法

上記「2 応募書類」をそれぞれPDFデータに変換し、以下のア又はイのいずれかの方法により下記提出先のE-mailアドレスあてに提出してください。

##### ア) クラウドによる送付

PDFデータをクラウド（One Drive, Dropbox, Google Drive など）に置き、本文中にリンク先及びファイル総数を示したメールを送付。

##### イ) メール添付による送付

- ① 送付するファイル総数を示したメールを事前連絡（受領確認メール無し）。
- ② PDFデータをひとつのフォルダにまとめて圧縮（Zip形式）したものをメールに添付し送付（容量上限35MB）。容量が35MBを超える場合は、分割して送付すること。

#### (2) 提出先

〒697-0016

島根県浜田市野原町2433-2

公立大学法人島根県立大学事務局 総務課

E-mail : h-saiyo@u-shimane.ac.jp

※メールの件名は、「行政学教員採用応募書類」としてください。

※5日以内に受領確認メールがない場合は、必ず連絡してください。

※主要業績（著書・論文等）について、電子送付が難しい場合は、上記提出先住所に郵送により送付してください。その場合、封筒の表面に「浜田キャンパス専任教員（行政学）応募」と朱書きしてください。原則として提出された書類は返却しませんが、返却を希望される場合は返信用の封筒（返送先を明記し、所定の金額の切手を貼付したもの）を必ず同封してください。

※提出書類により取得する個人情報、採用者の選考及び任用等の手続きを行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用及び提供することはありません。

### 5. 選考方法

第一次審査（書類選考）で選考された候補者には、面接・模擬授業（オンラインで実施する可能性もあり）による二次審査（令和7年（2025年）2月上旬頃に実施予定）を行います。

す。面接・模擬授業の詳細については、候補者に別途通知します。

この場合、本人の来学に係る旅費や通信費等、必要な費用は応募者の負担とします。

## 6. その他

ア. 本公募は、JREC-IN 研究者人材データベース にも掲載しています。

イ. 各種問い合わせについては下記までお願いします。

担当：事務局 総務課 森原（もりはら）

TEL:0855-24-2200（直通）／FAX:0855-24-2208

E-mail : h-saiyo@u-shimane.ac.jp

※お問い合わせは、原則E-mail でお願ひします。