

2025 년도 입학자선발

시마네현립대학교 대학원

북동아시아개발연구과

(북동아시아전공)

(지역개발정책전공)

(북동아시아초역전공)

국외특별선발

(대한민국 (울산)회장)

학생모집요강

상황에 따라 온라인 시험을 실시할 수도 있습니다.

출원에 있어서 필요한 컴퓨터, 프린터, 인터넷 환경 등은 각자 준비하시길 부탁드립니다.

이 점을 유의하여 출원하시길 바랍니다.

시마네현립대학교
The University of Shimane

목차

1	모집인원	1
2	입학지원자격	1
3	지원자격심사	2
4	입학지원절차	3
5	전형방법	6
6	시험일 및 시험 회장	6
7	결과발표	7
8	입학수속	7
9	초년도 납부금 등	7
10	기숙사 관련사항	8
11	장학금	8
12	기타 사항	9
13	문의처	10

시마네현립대학교 대학원 국외특별선발 모집요강

시마네현립대학교 대학원 북동아시아개발연구과

시마네현립대학교 대학원 북동아시아개발연구과 (박사전기과정·후기과정) 2025 년도 봄학기 및 2025 년도 가을학기 입학생 모집을 아래와 같이 실시합니다.

《국외특별선발 모집요강》

1. 모집인원

연구과 (과정)	전 공	모 집 인 원
북동아시아개발연구과 (박사전기과정[석사과정])	북동아시아전공	약 간 명
북동아시아개발연구과 (박사전기과정[석사과정])	지역개발정책전공	약 간 명
북동아시아개발연구과 (박사후기과정[박사과정])	북동아시아초역전공	약 간 명

-출원시에 입학시기(봄학기·가을학기) 를 선택할수 있습니다.

2. 입학 지원 자격

<박사전기과정(석사과정)> 북동아시아개발전공·지역개발정책전공

일본 국외에 거주하고, 다음 ①, ②의 요건 모두에 해당하는 자

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- (1) 대학교를 졸업한 자.
- (2) 외국에서 학사학위를 받은 자.
- (3) 외국에서의 16 년간의 학교 교육과정을 수료한 자.
- (4) 일본 국내에서 외국 대학교의 과정(수료자가 해당 외국의 학교 교육 제도에서 16 년간의 과정으로서 인정을 받은 자에 한함.)을 가지고 있는 기관으로 해당 외국의 학교 교육제도로 인정받은 교육시설로써, 일본 문부과학성 장관이 지정한 기관의 해당 과정을 수료한 자.
- (5) 일본 국내에서 전수학교 전문과정(수업연한이 4 년이상이며, 또한 기타 일본 문부과학성 장관이 정한 기준을 충족시킨 자에 한정함)에서 문부과학성 장관이 별도로 지정한 것을 문부과학성 장관이 정한 날짜이후에 수료한 자.
- (6) 일본 문부과학성 장관이 지정한 자.
- (7) 대학교에 3 년이상 재학하여, 외국(일본국외)에서 15 년간의 학교 교육과정을 수료하고나 외국(일본국외) 학교가 행하는 통신교육 과목을 일본에서 이수함으로써 해당국 학교교육의 15 년 과정을 수료하며, 시마네현립대학교 대학원에서 소정 학점을 우수한 성적으로 취득한 사람으로 인정한 자.
- (8) 시마네현립대학교 대학원이 개별입학자격심사를 통해 대학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정한 자로, 만 22 세에 달한 자.
- (9) 기타, 시마네현립대학교 대학원에서 대학교를 졸업한 자와 동등 이상의 학력을 가지고 있다고 인정한 자.
- (10) 앞 각호 어느 하나의 자격요건이든, 2025 년 봄학기 입학자의 경우는 2025 년 3 월 31 일까지 취득예정 자, 2025 년 가을학기 입학자의 경우는 2025 년 9 월 30 일까지 취득예정 자.

② 다음 조건의 어느 하나를 충족시키는 자

- (1) 출원시에 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어능력시험” 2 급(또는 N2) 이상에 합격하여 인정을 받은 자.
- (2) 출원시에 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어능력시험” 2 급(또는 N2) 이상에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험에 합격하여 인정을 받은 자.

<박사후기과정(박사과정)>북동아시아초역전공

일본 국외에 거주하고 다음 ①,② 모두 해당하는 자.

①다음 각호중 어느 하나에 해당하는 자②

- (1) 석사 학위 또는 전문직 학위를 가진 자.
- (2) 외국에서 석사 학위 또는 전문직 학위에 상당하는 학위를 받은 자
- (3) 일본 국내에서 외국의 대학원과정을 가지고 있는 기관으로서 해당 외국의 학교 교육제도로 인정 받은 교육시설로, 일본의 문부과학성 장관이 지정한 기관의 해당 과정을 수료하고 석사학위를 받은 자.
- (4) 유엔대학교 과정을 수료하고 석사학위에 상당하는 학위를 받은 자.
- (5) 일본국외의 대학교에서 교육과정을 이수하고 박사논문 연구기초력 심사에 해당되는 것에 합격하고 석사학위를 가진 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정 받은 자.
- (6) 일본 문부과학성 장관이 지정한 자
- (7) 대학교를 졸업하고 또한 외국에서 16 년간의 학교 교육과정을 수료 후, 대학교 또는 연구소 등에서 2 년이상 연구에 종사한 자로, 해당 연구의 성과에 따라 석사 학위를 가진 자와 동등 이상의 학력을 가지고 있다고 인정한 자.
- (8) 시마네현립대학교 대학원이 개별의 입학자격심사로 석사학위 취득자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정한 자이며, 만 24 세에 달한 자.
- (9) 기타 시마네현립대학교 대학원이 석사 학위 또는 전문직 학위를 취득한 자와 동등 이상의 학력을 가지고 있다고 인정한 자.
- (10) 앞 각호 어느 하나의 자격을 2025 년도 봄학기 입학자의 경우는 2025 년 3 월 31 일까지 취득예정 자, 2025 년도 가을학기 입학자의 경우는 2025 년 9 월 30 일까지 취득예정 자.

②다음 조건중 어느 하나에 해당하는 자

- (1) 출원시에 재단법인 일본국제교육지원협회가 시행하는 「일본어능력시험」의 2 급(혹은 N2)이상 합격하여 인정받은 자.
- (2) 출원시에 재단법인 일본국제교육지원협회가 시행하는 「일본어능력시험」의 2 급(혹은 N2)이상에 상당된다고 인정되는 자격시험에 합격하여 인정받은 자.

3. 지원자격심사

박사전기과정(북동아시아전공 / 지역개발정책전공)의 지원자격 중 ①-(7)(8)(9), ②-(2) 및 박사후기과정(북동아시아초역전공)의 지원자격 중①-(7)(8)(9), ②-(2)에 해당하는 자는 지원자격심사를 실시하오니, 다음과 같이 신속해 주십시오.

(1) 원서 접수 기간

2024 년 11 월 25 일 (월) ~ 2024 년 12 월 2 일(월) 필착

(2) 신청 서류

1. 지원자격신청서(본교 소정의 양식을 사용)
2. 이력서(본교 소정의 양식을 사용)
3. 연구업적서
4. 성적증명서
5. 졸업(예정)증명서
6. 연구계획서(본교 소정의 양식을 사용)

(3) 원서 접수 방법

1. 사전에 필요한 서류를 사무국 학무과 교무계로 청구해 주시기 바랍니다.
2. 출원자격심사와 관련된 서류는 사무국 학무과 교무계로 우송 혹은 이메일로 제출하여주시요.
- 3.우송 제출할 경우 국제 익스프레스 우편(EMS)으로 우송해 주십시오
- 4.이메일로 제출할 경우, 직접 손으로 쓴 신청서류를 PDF 파일로 아래 메일 주소로 보내주세요.

<우편 접수처>

島根県立大学 事務局 学務課 教務係

〒697-0016 島根県浜田市野原町 2433-2

(Academic Affairs Section, Department of School Affairs, The University of Shimane

〒697-0016 Nobara-cho 2433-2, Hamada-shi, Shimane, Japan)

h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

5. 접수 시간은 일본시간 오전 9시부터 오후 5시까지입니다. 단 토요일, 일요일 및 공휴일에는 접수를 받지 않습니다.

4. 입학 지원 절차

(1) 원서 접수 기간

2025년 1월 6일 (월) ~ 2025년 1월 14일(화) 필착

※출원이후 합격발표까지의 기간 (2025년 1월 6일 (월) ~ 2025년 2월 14일 (금)) 은 본대학 대학원담당 교수들과의 접촉을 피하여주시요.

(2) 입학 지원 서류

<박사전기과정(석사과정)>

서 류		유 의 사 항
A 표	입학지원표	소정의 서식을 사용해 주십시오. 기입시에는 학생모집요강 9페이지 「12. 그외 사항」을 꼭 확인해 주십시오.
B 표	이력서	소정의 서식을 사용해 주십시오.
C 표	수험표	필요 사항을 빠짐없이 기입해 주십시오.
D 표	사진표	세로 4 cm×가로 3 cm의 사진 (배경이 없는 탈모 정면 상방신 사진, 접수 전 3개월 이내에 촬영한 것)을 사진첨부란에 첨부해 주십시오.
E 표	납부서	일자는 기입하지 마십시오.
F 표	영수서	
G 표	연구계획서	소정의 서식을 사용해 주십시오.
국적, 성명이 확인 가능한 서류		주민 등록 증명 서류, 혹은 여권의 복사물.
추천서		지도교수 혹은 지원자의 연구업적의 설명이 가능한 자가, 지원자의 업적에 대한 평가, 연구자로서의 능력에 대해 작성하고, 추천자 본인이 서명한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.
졸업(졸업예정)증명서		출신대학교의 학장 또는 학부장이 작성한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.
성적증명서		출신대학교의 학장 또는 학부장이 작성한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.

“일본어 능력시험” 합격여부결과통지서 및 일본어능력인정서의 복사물 또는 “일본어 능력시험”에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험의 인정서의 복사물.	①“일본어 능력시험”의 경우 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어 능력시험” (2 급(또는 N2) 이상) 것으로 복사본을 제출해 주십시오. ②“일본어 능력시험”에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험 경우 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어 능력시험” 2 급(또는 N2)이상에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험의 인정서 복사본을 제출해주시십시오. ※①, ② 어느 경우라도 입학시험 당일에 원본을 지참해서 제시해주시십시오.
입학 후의 재정적 기반의 증명이 가능한 서류	은행의 잔고증명서 혹은 장학금 수급예정 증명서, 혹은 학비 등을 보장할 보증인 등
입학 전형료	일본엔화로 30,000 엔을 납부함. ※납부계좌는 이메일로 알려드립니다.출원서류를 제출하기 전에 사무국 학무과 교무계(h-daigakuin@u-shimane.ac.jp)까지 연락주시기 바랍니다. 해외송금 수수료에 관해서는 금융기관으로 문의 바랍니다.

<박사후기과정>

서 류		유 의 사 항
A 표	입학지원표	소정의 서식을 사용해 주십시오. 기입시에는 학생모집요강 9 페이지 「12. 그외 사항」을 꼭 확인해 주십시오.
B 표	이력서	소정의 서식을 사용해 주십시오.
C 표	수험표	필요사항을 빠짐없이 기입해 주십시오.
D 표	사진표	세로 4 cm×가로 3 cm의 사진(배경이 없는 탈모 정면 상방신 사진, 접수 전 3개월 이내에 촬영한 것)을 사진첨부란에 첨부해 주십시오.
E 표	납부서	일자는 기입하지 마십시오.
F 표	영수서	일자는 기입하지 마십시오.
G 표	연구계획서	소정의 서식을 사용해 주십시오.
국적, 성명이 확인 가능한 서류		주민 등록 증명 서류, 혹은 여권의 복사물.
추천서		지도교수 혹은 지원자의 연구업적의 설명이 가능한 자가, 지원자의 업적에 대한 평가, 연구자로서의 능력에 대해 작성하고, 추천자 본인이 서명한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.
수료(수료예정)증명서		석사과정 수료 및 수료 예정자만 제출함. 출신대학원의 학장 또는 연구과장이 작성한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.
성적증명서		석사과정 수료 및 수료 예정자만 제출함. 출신대학원의 학장 또는 연구과장이 작성한 것. ※PDF 파일을 제출하는 경우, 시험당일에 원본을 지참해주세요.

<p>석사논문 및 석사논문요지 또는 연구 리포트</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 석사논문요지는 2000 자 정도 (영문의 경우는 800 단어 정도)로 작성한 것으로, 입학지원 시 심사 중인 경우도 제출해야 함. · 석사논문이 없는 경우에는 지금까지의 연구결과를 정리하여 연구 리포트를 8000 자 정도 (영문의 경우는 3200 단어 정도)로 작성해 주십시오. ※출원자격 중 (5)에 따라 출원할 경우는 박사논문 연구 기초력심사에 해당된 것에 합격한 증명서(출신 대학원 원장 또는 연구과장이 작성한 것)를 제출해주시십시오.
<p>“일본어 능력시험” 합격여부결과통지서 및 일본어능력인정서의 복사물 또는 “일본어 능력시험”에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험의 인정서의 복사물.</p>	<p>①“일본어 능력시험”의 경우 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어 능력시험” (2 급(또는 N2) 이상) 것으로 복사본을 제출해 주십시오.</p> <p>②“일본어 능력시험”에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험 경우 재단법인 일본국제교육지원협회가 실시한 “일본어 능력시험” 2 급(또는 N2)이상에 상당된다고 인정할 수 있는 자격시험의 인정서 복사본을 제출해주시십시오.</p> <p>※①, ② 어느 경우라도 입학시험 당일에 원본을 지참해서 제시해주시십시오.</p>
<p>입학 후의 재정적 기반의 증명이 가능한 서류</p>	<p>은행의 잔고증명서 혹은 장학금 수급예정 증명서, 혹은 학비 등을 보장할 보증인 등</p>
<p>입학전형료</p>	<p>일본엔화로 30,000 엔을 납부함. ※납부계좌는 이메일로 알려드립니다. 출원서류를 제출하기 전에 사무국 학무과 교무계(h-daigakuin@u-shimane.ac.jp)까지 연락주시기 바랍니다. 해외송금 수수료에 관해서는 금융기관으로 문의 바랍니다.</p>

(3) 원서 접수 방법

1. 출원서류는 사무국 학무과 교무계로 우송 혹은 이메일로 제출하여주시십시오.
- 2.우송 제출할 경우 반드시 국제 익스프레스 우편(EMS)으로 우송해 주십시오
- 3.이메일로 제출할 경우, 직접 손으로 쓴 신청서류를 PDF 파일로 아래 메일 주소로 보내주세요.

<우편 접수처>

島根県立大学 事務局 学務課 教務係

〒697-0016 島根県浜田市野原町 2433-2

(Academic Affairs Section, Department of School Affairs, The University of Shimane

〒697-0016 Nobara-cho 2433-2, Hamada-shi, Shimane, Japan)

h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

4. 접수 시간은 일본시간 오전 9 시부터 오후 5 시까지입니다. 단 토요일, 일요일 및 공휴일에는 접수를 받지 않습니다.

(4) 입학 지원상의 주의사항

1. 출원서류는 직접 손으로 써주세요. 연구계획서는 워드프로세서로 작성한 문서를 첨부하여도 됩니다.
- 2.출원서류가 부족할 경우에는 접수를 못합니다. 출원시에 확인하시기 바랍니다.
- 3.접수된 서류의 내용변경은 할 수 없습니다. 다만 성명, 주소, 전화번호의 변경이 있을 경우에는 사무국 학무과 교무계(Tel +81-855-24-2213)으로 연락해 주십시오.

4. 접수된 지원 서류 및 납부한 입학 전형료는 반환하지 않습니다.
5. 입학지원서류에 허위 기재가 있을 경우, 상황에 따라서는 입학후에도 입학이 취소될수 있습니다.
6. 장애가 있는 지원자로 학습상 특별한 배려가 필요한 자는 사무국 학무과 교무계(TEL + 81-855-24-2213)으로 연락해 주십시오.

5. 전형 방법

입학자의 선발은 소논문시험, 면접시험, 연구계획서의 내용, 석사논문 등 (박사후기과정의 경우), 성적증명서를 종합판단하여 실시함.

<시험과목 등>

시 험 과 목 등	
소논문시험 (일본어)	사회과학 전반. ※사전(1 권)참조가능. (전자사전은 불가. 한일사전, 일한사전, 중일사전, 일중사전, 러일사전, 일러사전 등의 어학사전에 한함)
면접시험 (일본어)	지원하는 전문분야 및 연구계획서, 석사논문(박사후기과정의 경우) 등에 관하여 실시함.

<시험의 배점>

소논문시험	면접시험(박사후기과정의 경우 석사논문 혹은 연구리포트 포함)	계
100 점	100 점	200 점

6. 시험일 및 시험 회장

(1) 시험실시일

일 시	시 간 표	
2025년 1월 18일~ 2월 2일의 기간 중 지정한 날	10 : 00~11 : 30	소논문 시험
	13 : 00~	면접 시험

(2) 시험 장소

시험 회장 : 대한민국 울산광역시 지정하는 장소

(단 출원상황에 따라서 상기이외 장소에서 실시할 경우도 있음.)

※경우에 따라서 시험을 온라인으로 실시할수도 있습니다. 그 경우에는 별도로 연락드리겠습니다.

7. 결과발표

1. 발표일

2025년 2월 14일(금) 오전 10시(일본시간)

2. 발표방법

- ① 합격자에게 합격통지서를 발송합니다.
- ② 참고로 시마네현립대학교의 인터넷홈페이지에 합격자 수험번호를 게재하나, 합격통지서로 확인해 주십시오.
(홈페이지 주소) <http://www.u-shimane.ac.jp/>
- ③ 전화, 우편 등에 의한 문의에는 일절 응답하지 못하오니 양해해 주십시오.
- ④ 불합격자에 대한 통보는 없습니다

8. 입학수속

(1) 입학수속기간

2025년 3월 12일(수)까지

(2) 입학수속방법

- ① 합격통지서 발송후, 입학수속에 관한 구체적인 방법 및 필요서류를 송부합니다.
- ② 시마네현립대학교는 합격통지서 송부 후 합격자의 입학의사를 확인하기 위해서 본인에게 전화로 연락하여, 입학의사를 확인한 후, 시마네현립대학교가 체류자격 인정을 대리로 신청합니다. 체류자격 인정증명서 취득 후 입학 예정 증명서 2장과 재류자격인정증명서를 송부합니다. 신속히 비자를 취득하여 원칙적으로 3월말일까지 일본에 입국해 주십시오.
- ③ 제출서류는 국제 익스프레스 우편을 이용하여 입학수속기한까지 보내어 주시기 바랍니다.
(가) 우편의 경우 등기속달로 하여, 입학수속기간 최종일까지는 반드시 도착해야 합니다.
(나) 접수시간은 일본시간 오전 9시부터 오후 5시까지입니다.
(다) 입학수속서류 접수처

〒697-0016

島根県浜田市野原町 2433-2

島根県立大学 事務局 学務課 教務係

(Academic Affairs Section, Department of School Affairs, The University of Shimane, 〒697-0016 Nobara-cho 2433-2, Hamada-shi, Shimane, Japan)

(3) 입학수속에 관한 주의사항

소정의 입학수속 기간 내에 입학수속을 완료하지 않은 자는 특별한 이유가 있는 경우를 제외하고 시마네현립대학교의 입학을 사퇴한 것으로 간주합니다. 주의해 주십시오.

9. 초년도 납부금 등

(1) 입학금

입학수속 시, 이하의 입학금을 납부할 필요가 있습니다.

입학금 282,000 엔

(주의 1) 납부한 입학금은 반환하지 않습니다.

(주의 2) 감면 대상으로 된 학생에게서는 입학금을 징수하지않고나 납부된

입학금을 반환합니다. 감면 대상으로 된 학생에게는 입학수속시에 안내드립니다.

(2) 수업료

전 기	후 기	합 계
267,900 엔	267,900 엔	535,800 엔

(주의 1) 수업료의 전기분은 5 월 10 일까지, 후기분은 11 월 10 일까지 납부해 주십시오. 단, 납부기한이 토/일요일 및 공휴일의 경우, 그 다음 날(토/일요일과 공휴일이 연속될 경우는 마지막 날의 다음 날)이 납부기한이 됩니다.

(주의 2) 상기는 2024 년 4 월 1 일 현재 기준의 금액입니다. 재학중에 수업료 개정이 실시될 경우에는 개정시부터 새로운 수업료를 적용함.

(주의 3) 감면 대상으로 된 학생에게서는 입학금을 징수하지않고나 납부된 입학금을 반환합니다. 감면 대상으로 된 학생에게는 입학수속시에 안내드립니다.

(3) 기타 납부금

입학금 및 수업료 이외에 하기의 항목을 납부해야 합니다. 상세한 사항에 관해서는 합격통지서 송부 시에 안내하겠습니다.

	박사전기과정 (2 년분)	박사후기과정 (3 년분)
학생교육연구재해상해보험료	1,750 엔	2,600 엔
학생교육연구배상책임보험	680 엔	1,020 엔
유학생용 학연재부대학생생활종합보험료 【인바운드 부대 학종】 ※유학생 대상	2,770 엔	3,970 엔
후원회비	12,500 엔	18,750 엔

(注) 상기는 2024 년 4 월 1 일 현재의 금액입니다. 규정 개정 등에 의하여 변경될 수 있습니다.

10. 기숙사 관련사항

기숙사는 캠퍼스 근처에 있으며 희망하는 유학생은 입사할 수 있습니다. 실내에는 냉난방설비, 책상, 침대, 전화, 화장실 등을 갖추고 있습니다. 기숙사의 이용을 희망하는 경우에는 입학수속 시에 신청해 주십시오.

○기숙사 사용료

월 14,000 엔(2024 년 4 월 1 일 기준)

기타 공익비, 기숙사자치회비, 물품갱신적립금 등의 경비부담이 있음.

11. 장학금

북동아시아개발연구과에서는 대학원생이 각종 단체가 제공하는 장학금에 신청할 경우 적극적인 지원을 합니다. (장학금 수여 대상자는 각종 단체의 심사를 통해 결정하므로 모두가 수급할수 있는 것은 아닙니다.)

12. 기타 사항

(1) 지원 전공과 지도를 희망하는 교원에 대하여

대학원 안내와 본교의 홈페이지를 참고하여, 자신의 연구 테마에 맞는 전공으로 지원해 주십시오. 입학지원표(A 표)의 「희망 지도 교원명」란에 아래의 표에 기재되어 있는 교원 가운데, 제 1 희망부터 제 3 희망까지 3 명을 선택하여 기입해 주십시오.

과정	전공	전공소속 주지도 교원
박사전기 과정	북동아시아전공	石田徹 (Toru Ishida) 교수 井上治(Osamu Inoue)교수 佐藤壮(Takeshi Sato)교수 濱田泰弘(Yasuhiro Hamada)교수 福原裕二(Yuji Fukuhara)교수 村山誠(Makoto Murayama)교수 山本健三(Kenso Yamamoto)교수 · 李曉東(Li Xiaodong)교수 伊藤豊(Yutaka Ito)준교수 · 高一(Ko II)준교수 播本崇史(Takafumi Harimoto) 준교수 深串徹(Toru Fukakushi) 준교수 孟達来 (Möngkedalai) 준교수 渡辺圭(Kei Watanabe)강사
	지역개발정책전공	岩本浩史(Hiroshi Iwamoto)교수 鈴木遵也(Junya Suzuki)교수 寺田哲志(Tetsushi Terada)교수 中村圭(Kei Nakamura)교수 林秀司(Shushi Hayashi)교수 松田善臣(Yoshitaka Matsuda)교수 村井重樹(Shigeki Murai)교수 岡本寛(Hiroshi Okamoto)준교수 角能(Yoku Kado)준교수 田中輝美(Terumi Tanaka) 준교수 豊田知世(Tomoyo Toyota)준교수 宮下聖史(Seishi Miyashita) 준교수 有田昭一郎(Shoichiro Arita)연계 대학원 교수

※ 「희망지도교원(주지도교원)」은 지원하는 전공에 소속하는 교원 중에서 선택해 주십시오. 지원하는 전공에 속하는 주지도교원 1 명과 부지도교원 2 명이 연구지도를 합니다. 부지도교원에 관해서는 타 전공에 속하는 교원도 담당 가능합니다.)

과정	전공	전공소속 지도 교원	선택방법
박사후기 과정	북동아시아초역전공	石田徹 (Toru Ishida) 교수 井上治(Osamu Inoue)교수 佐藤壮(Takeshi Sato)교수 林秀司(Shushi Hayashi)교수 福原裕二(Yuji Fukuhara)교수 李曉東(Li Xiaodong)교수 豊田知世(Tomoyo Toyota)준교수	제 1 희망은 여 기서부 터 선택 하십시오. 제 2, 제 3 희망은 기재 되어있는 모 든 교원에서 부터 선택하 시오.
		山本健三(Kenso Yamamoto)교수 松田善臣(Yoshitaka Matsuda)교수 村井重樹(Shigeki Murai)교수	

※ 「희망지도교원(주지도교원)」은 지원하는 전공에 소속하는 교원 중에서 선택해 주십시오.
지원하는 전공에 속하는 주지도교원 1명과 부지도교원 2명이 연구지도를 합니다.

참조 : 본교 홈페이지 교원소개
북동아시아전공

지역개발정책전공

북동아시아초역전공



(2) 대학원담당 교수들과의 접촉에 대하여

연구지도를 희망하는 교수들에게 연구지도의 가능여부를 사전에 확인하고 싶은 분은 아래 문의처까지 연락주시기 바랍니다. 출원 이후 합격발표까지의 기간은 기본적으로 본대학 대학원담당 교수들과의 접촉을 피하여주십시오.

<문의처>

시마네현립대학 사무국 학무과 교무계 h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

(3) 입학전 교육의 실시에 대하여

박사 전기 과정의 시험 합격자에 대하여, 입학후 학업이 보다 원활하게 이루어질 수 있도록 입학전의 사전교육을 실시합니다. 과제 도서를 읽고, 리포트를 작성하는 등의 과제가 요구될 경우가 있습니다.

13. 문의처

〒697-0016 시마네현 하마다시 노바라초
(島根県浜田市野原町) 2433-2
시마네현립대학 사무국 학무과 교무계

TEL +81-855-(24)2213 FAX +81-855-(23)7352

E-mail : h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

<https://www.u-shimane.ac.jp>